

Školní vzdělávací program pro školní klub



Společně na cestě poznání

1. Identifikační údaje

Právnícká osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení: Základní škola, mateřská škola a základní umělecká škola Easyspeak z.ú.

Sídlo: Pražská 405, 252 03 Řitka

IČO: 05373786

Ředitelka: Ing. Hana Hamzová

Školské zařízení: Školní klub

IZO školního klubu: 250 016 818

Nejvyšší povolený počet účastníků: 40

Místo poskytování zájmového vzdělávání: Klínek 49, 252 10 Klínek

E-mailová adresa: skola@zs-easyspeak.cz

Telefon: 776 145 610

Webové stránky: www.zs-easyspeak.cz

Název dokumentu: Školní vzdělávací program školního klubu "Společně na cestě poznání"

Vydala: Ing. Hana Hamzová, ředitelka školy

Datum vydání: 20.8.2026

Datum projednání pedagogickou radou: 24.8.2026

Účinnost od: 1. 9. 2026

Číslo jednací: ES/11/2026 **Spisový znak:** 2.1 **Skartační znak:** A/5

Podpis ředitelky školy:

Razítko školy:

2. Charakteristika školního klubu

Školní klub je školským zařízením pro zájmové vzdělávání. Poskytuje účastníkům smysluplné, bezpečné a dobrovolné využití volného času mimo vyučování. Nenahrazuje vyučování ani přípravu na vyučování; příprava na vyučování může být součástí jeho nabídky podle individuálních potřeb účastníků.

Činnost klubu je určena přednostně žákům druhého stupně základní školy. Účastníkem může být také žák prvního stupně základní školy, pokud to umožňují organizační, kapacitní a bezpečnostní podmínky klubu.

Klub vytváří prostor zejména pro odpočinek, rozvoj zájmů, pohybové, jazykové, hudební, výtvarné, taneční a literárně-dramatické činnosti, podporu vztahů mezi účastníky a prevenci rizikového chování. Nabídka je každoročně konkretizována v ročním plánu činnosti klubu.

Činnost klubu navazuje na vzdělávací a výchovné působení školy, respektuje věk, potřeby a zájmy účastníků a využívá také prostorové a odborné zázemí základní umělecké školy, je-li to pro konkrétní činnost organizačně a personálně zajištěno.

3. Podmínky vzdělávání

3.1 Materiální podmínky

Školní klub využívá podle charakteru jednotlivých činností učebny, společné prostory školy, tělocvičnu, venkovní prostory, digitální technologie a další prostory školy. Pro hudební, výtvarné a další umělecké činnosti může využívat také odborné zázemí základní umělecké školy, je-li pro danou činnost dostupné a bezpečně způsobilé.

Klub zajišťuje přiměřené vybavení pro pohybové, jazykové, hudební, výtvarné, taneční, literárně-dramatické a odpočinkové činnosti. Pomůcky, digitální zařízení a prostory jsou používány s ohledem na věk účastníků, charakter činnosti a pravidla bezpečnosti.

3.2 Personální podmínky

Výchovně-vzdělávací činnost školního klubu zajišťují pedagogičtí pracovníci v rozsahu odpovídajícím charakteru činnosti, počtu účastníků, jejich věku a případným speciálním vzdělávacím potřebám.

Ředitelka školy zajišťuje, aby personální obsazení jednotlivých činností odpovídalo požadavkům na bezpečnost, odborné vedení a organizaci činnosti. Při činnostech mimo místo poskytování vzdělávání je bezpečnost účastníků zajištěna vždy nejméně jedním pedagogickým pracovníkem.

3.3 Organizační podmínky, přijímání, průběh a ukončování vzdělávání

Zájmové vzdělávání ve školním klubu se uskutečňuje zejména formou pravidelné denní docházky. Doplnkově může klub uskutečňovat příležitostné a spontánní činnosti.

Uchazeč je přijímán na základě elektronické přihlášky podané prostřednictvím elektronického informačního systému školy a potvrzené zákonným zástupcem. Elektronická přihláška je považována za písemnou přihlášku

Při přijímání se přihlíží zejména k úplnosti a včasnosti přihlášky, kapacitě klubu, přednostnímu určení klubu pro žáky druhého stupně základní školy a k možnostem bezpečného zajištění činnosti. Je-li kapacita naplněna, postupuje škola podle předem zveřejněných kritérií uvedených ve vnitřním řádu školního klubu.

Účast ve školním klubu vzniká přijetím uchazeče a trvá po dobu uvedenou v přihlášce, nejdéle do konce příslušného školního roku. Účast může být ukončena písemným oznámením zákonného zástupce podaným prostřednictvím elektronického systému školy nebo v listinné podobě, ukončením vzdělávání účastníka ve škole nebo z dalších důvodů a postupem stanoveným ve vnitřním řádu školního klubu.

Podrobnosti o provozu, evidenci účastníků, docházce, omlouvání nepřítomnosti a komunikaci se zákonnými zástupci upravuje vnitřní řád školního klubu.

3.4 Ekonomické podmínky

Úplata za pravidelnou činnost školního klubu činí 500 Kč za každý započatý kalendářní měsíc účasti. Výši úplaty stanoví právnická osoba vykonávající činnost školního klubu.

Výše úplaty, její splatnost, způsob úhrady a postup při neuhrazení úplaty jsou zveřejněny před zahájením příslušného období ve vnitřním řádu školního klubu.

3.5 Bezpečnost a ochrana zdraví

Školní klub zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví účastníků při všech činnostech, včetně činností konaných mimo školu. Účastníci jsou přiměřeně svému věku seznamováni s pravidly bezpečnosti, s pravidly používání pomůcek a s pravidly bezpečného chování v jednotlivých prostorách.

Organizace činnosti, počet účastníků na pedagogického pracovníka a výkon dohledu se stanovují s ohledem na druh činnosti, věk účastníků, jejich speciální vzdělávací potřeby a míru rizika.

Klub vytváří prostředí založené na vzájemném respektu, odmítání násilí, diskriminace, šikany a dalších forem rizikového chování. Při řešení rizikových situací postupuje v souladu s vnitřním řádem, školním preventivním programem a pravidly školy.

Podrobnosti o provozu, dohledu, postupu při úrazech, pohybu účastníků a akcích mimo školu upravuje vnitřní řád školního klubu.

3.6 Psychosociální podmínky a spolupráce

Výchovně-vzdělávací činnost školního klubu probíhá v prostředí, které podporuje respektující komunikaci, bezpečné vztahy, dobrovolné zapojení účastníků a přiměřenou míru

samostatnosti. Účastníci mají možnost podílet se na volbě přiměřené části nabídky činností a vyjadřovat zpětnou vazbu.

Klub spolupracuje se zákonnými zástupci účastníků, pedagogickými pracovníky školy, školním poradenským pracovištěm a podle potřeby se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odbornými subjekty. Informace o provozu, akcích a podstatných organizačních změnách jsou zákonným zástupcům poskytovány způsobem stanoveným ve vnitřním řádu.

4. Cíle zájmového vzdělávání

Cílem zájmového vzdělávání ve školním klubu je:

- vytvářet podmínky pro bezpečné, smysluplné a aktivní trávení volného času;
- podporovat odpočinek, regeneraci a vyvážený režim po vyučování;
- rozvíjet zájmy, nadání, tvořivost, pohybové, jazykové, umělecké a sociální dovednosti účastníků;
- vést účastníky k samostatnému rozhodování, odpovědnosti za vlastní jednání a dokončování přiměřených úkolů;
- rozvíjet schopnost spolupracovat, komunikovat, respektovat druhé a řešit běžné situace nenásilným způsobem;
- podporovat zdravý životní styl, bezpečné chování a předcházení rizikovému chování;
- umožnit účastníkům objevovat a rozvíjet vlastní zájmy v návaznosti na nabídku školy a základní umělecké školy.

5. Očekávané přínosy zájmového vzdělávání

Účastník školního klubu podle svých individuálních možností:

- rozvíjí své zájmy, objevuje nové činnosti a využívá získané zkušenosti v běžném životě;
- plánuje a dokončuje přiměřené úkoly, hledá řešení a přebírá odpovědnost za své jednání;
- vyjadřuje své názory přiměřeným způsobem, naslouchá druhým a spolupracuje s ostatními;
- respektuje dohodnutá pravidla, potřeby druhých a odlišnosti mezi lidmi;
- volí bezpečné a zdravé podporující způsoby trávení volného času;
- rozvíjí tvořivost, vlastní iniciativu a schopnost představit a sdílet výsledky své činnosti.

6. Formy a obsah zájmového vzdělávání

Zájmové vzdělávání ve školním klubu se uskutečňuje formou pravidelné denní docházky, případně nepravidelné a příležitostné docházky podle charakteru konkrétní činnosti.

Činnost klubu zahrnuje zejména:

- **pravidelné zájmové, rekreační a vzdělávací činnosti**, včetně přiměřené podpory přípravy na vyučování;
- **příležitostné činnosti**, zejména projekty, tematické dny, soutěže, vystoupení, výstavy a komunitní akce;
- **spontánní činnosti**, při nichž účastníci volí z bezpečné a pedagogicky vedené nabídky podle svého zájmu;
- **individuální podporu zájmů a nadání**, pokud to umožňují personální a organizační podmínky.

Vzdělávací obsah je realizován zejména v těchto oblastech:

Jazykové a komunikační činnosti - rozvoj porozumění, vyjadřování, prezentace, práce s textem, rozhovor a týmová spolupráce.

Pohybové a sportovní činnosti - pohybové hry, sportovní aktivity, rozvoj zdravého životního stylu, spolupráce a fair play.

Hudební, taneční a výtvarné činnosti - tvořivá práce, hudební a rytmické aktivity, pohybové vyjádření, práce s různými materiály a prezentace vlastní tvorby.

Literárně-dramatické a kulturní činnosti - četba, dramatizace, vyprávění, práce s příběhem, návštěvy kulturních akcí a vlastní veřejná prezentace.

Digitální a informační činnosti - bezpečné a účelné využívání digitálních technologií, vyhledávání a posuzování informací, tvorba jednoduchých digitálních výstupů.

Odpočinkové, sociální a preventivní činnosti - relaxace, společenské hry, rozhovor, spolupráce, péče o vztahy ve skupině, podpora bezpečného chování a prevence rizikového chování.

Konkrétní nabídku, tematické akce, časové rozvržení a personální zajištění stanoví roční plán činnosti školního klubu. Roční plán musí odpovídat tomuto ŠVP a skutečným podmínkám školy.

7. Podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Školní klub vytváří podmínky pro zapojení účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami do zájmového vzdělávání v rozsahu odpovídajícím jejich individuálním potřebám a reálným možnostem klubu.

Podpora může spočívat zejména v úpravě organizace, metod, forem a obsahu činnosti, v přiměřeném tempu práce, úpravě prostředí, využití vhodných pomůcek, zajištění srozumitelné komunikace a spolupráci s pedagogickými pracovníky školy a zákonnými zástupci.

Podpůrná opatření prvního stupně poskytuje školní klub i bez doporučení školského poradenského zařízení. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně poskytuje v souladu s doporučením školského poradenského zařízení a s předchozím písemným informovaným souhlasem zákonného zástupce účastníka.

Účastníkům nadaným a mimořádně nadaným klub umožňuje rozvíjet jejich zájmy a schopnosti prostřednictvím individuálně přiměřeně náročných činností, rozšiřující nabídky, samostatných projektů nebo zapojení do vhodných akcí a prezentací.

8. Délka a časový plán zájmového vzdělávání

Zájmové vzdělávání ve školním klubu se plánuje na období jednoho školního roku. Pravidelná účast účastníka začíná dnem přijetí a končí nejpozději posledním dnem školního roku, není-li ukončena dříve podle kapitoly 3.3 tohoto ŠVP a vnitřního řádu školního klubu.

Klub vykonává činnost ve dnech školního vyučování v provozní době stanovené ve vnitřním řádu školního klubu, a od skončení vyučování jednotlivých účastníků do 17:00 hodin. Činnost navazuje na vyučování a její konkrétní rozvržení odpovídá rozvrhu účastníků, provozním podmínkám a ročnímu plánu činnosti.

Činnost ve dnech, kdy neprobíhá školní vyučování, včetně školních prázdnin, se uskutečňuje pouze tehdy, je-li pro příslušné období předem organizována, personálně zajištěna a zveřejněna zákonným zástupcům.

Roční plán činnosti konkretizuje pravidelné aktivity, příležitostné akce a předpokládané časové rozvržení. Změny ročního plánu nesmí být v rozporu s tímto ŠVP ani s vnitřním řádem.

9. Hodnocení a evaluace činnosti

Školní klub poskytuje účastníkům průběžnou slovní zpětnou vazbu přiměřenou jejich věku a charakteru činnosti.

Evaluace činnosti klubu probíhá průběžně a nejméně jednou za školní rok. Zaměřuje se zejména na naplňování cílů ŠVP, účast a zájem účastníků, bezpečnost, přiměřenost nabídky, kvalitu organizačního zajištění a podněty účastníků, zákonných zástupců a pedagogických pracovníků.

Podklady pro evaluaci tvoří zejména záznamy o realizovaných činnostech, zpětná vazba účastníků, podněty zákonných zástupců a vyhodnocení ročního plánu. Zjištění jsou využívána při přípravě nabídky a ročního plánu pro následující školní rok.

10. Přílohy

Příloha č. 1 – Roční plán činnosti školního klubu 2026/2027